

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

หน่วยงานที่ให้บริการ: สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี กระทรวงสาธารณสุข

1. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1.1 หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขในการยื่นคำขอรับใบอนุญาตฯ

1. เมื่อผู้ขอรับใบอนุญาตฯ ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ (สพส.1) ณ ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี (one stop service) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารตามแบบตรวจสอบเอกสารคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ (แบบฟอร์ม 1)

2. ตรวจสอบหลักฐานคุณสมบัติและการรับรองว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามของผู้ประกอบการ ผู้ให้บริการและผู้ดำเนินการแล้วแต่กรณี

3. ตรวจสอบเลขที่ตั้งของสถานประกอบการ เวลาเปิด-ปิดบริการ ที่ชัดเจนถูกต้องตามประเภทของกิจการ และ ผู้ให้บริการมีใบรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ให้บริการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ (สพส. 14)

4. กรณีเป็นกิจการสปา ต้องมีผู้ดำเนินการที่มีใบอนุญาตเป็นผู้ดำเนินการในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ (สพส. 9)

5. เมื่อเอกสารหลักฐานตามแบบคำขอรับใบอนุญาตฯ ครบถ้วน เจ้าหน้าที่ออกใบรับคำขออนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ (สพส. 2) ให้แก่ผู้ขอรับใบอนุญาต หากเอกสารและหลักฐานไม่ครบถ้วน ผู้รับคำขอฯ ให้คำแนะนำแก่ผู้ขอรับใบอนุญาต เพื่อจัดเตรียมเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมให้ครบและนำมายื่นอีกครั้ง

6. เมื่อเอกสารครบถ้วน ผู้รับคำขอฯ จึงออกใบรับคำขอฯ ให้ผู้ขอรับใบอนุญาต และลงบันทึกการตรวจเอกสารครบในแบบตรวจสอบเอกสารคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ (แบบฟอร์ม 1)

7. ผู้รับคำขอฯ ณ ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC) แจ้งแนวทางการตรวจประเมินมาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ให้ผู้ขอรับใบอนุญาตและให้คำแนะนำข้อควรปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

8. ผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายในการตรวจประเมินตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารคำขอตามแบบฟอร์ม 1 ในขั้นตอนนี้หากพบว่าต้องเพิ่มเติมเอกสารหรือปรับปรุงแก้ไข ต้องมีหนังสือแจ้งผู้ขอรับใบอนุญาตภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับคำขอฯ ถ้าผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ส่งเอกสารเพิ่มเติม หรือไม่แก้ไขภายใน 30 วัน ให้จำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ

9. เมื่อตรวจสอบเอกสารหลักฐานครบถ้วน ผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายลงชื่อและวันเดือนปีที่ตรวจรับเอกสารครบในแบบฟอร์ม 1 ซึ่งจะนับวันเริ่มต้นนับหนึ่งในกระบวนการพิจารณาคำขอรับใบอนุญาตฯ

1.2 แนวทางในการพิจารณาอนุญาต

1. เมื่อผู้รับผิดชอบงาน ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามแบบฟอร์ม 1 แล้วจะทำหนังสือแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่อำเภอตรวจมาตรฐานสถานประกอบการ

2. เมื่อถึงวันตรวจ เจ้าหน้าที่ตรวจประเมินลักษณะและมาตรฐานของสถานประกอบการและบันทึกภาพถ่าย ในแต่ละมาตรฐาน หากไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำหรือแจ้งให้ผู้ขอรับใบอนุญาตแก้ไข (ซึ่งอาจกำหนดระยะเวลาให้แก้ไข ภายในกรอบเวลาของกระบวนการพิจารณาอนุญาต) (กรอบเวลาอนุญาต 60 วัน)

3. ผู้ตรวจประเมินสรุปผลการตรวจ เสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุญาตสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ระดับจังหวัดพิจารณาให้ความเห็น

4. คณะกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะแก่ผู้อนุญาตเพื่อพิจารณาออกใบอนุญาตประกอบกิจการฯ หากผู้อนุญาตเห็นชอบให้ผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาเป็นหนังสือให้ผู้ขอรับใบอนุญาตฯ ทราบ เพื่อชำระค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการฯ

2. ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (One Stop Service Center : OSSC) ถนนพรหมเทพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัด อุบลราชธานี 34000 โทรศัพท์ 0 4526 2699, 0 4526 2692-8 ต่อ 1000, 3220/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 – 16:30 น. (มีพักเที่ยง 12.00 – 13.00 น.)

3. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาดำเนินการรวม: 67 วันทำการ

หมายเหตุ: ไม่นับวันที่รอผู้ประกอบการปรับปรุงแก้ไข/ส่งเอกสารเพิ่มเติม

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1. ผู้ประกอบการยื่นคำขอพร้อมลงลายมือชื่อไว้ในส่วนของ ผู้ยื่นคำขอ 2. เจ้าหน้าที่รับคำขอตรวจสอบความครบถ้วนและถูกต้อง ของคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 3. เจ้าหน้าที่บันทึกการรับคำขอ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคฯ สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดอุบลราชธานี
2)	การพิจารณา 1. พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอรับใบอนุญาต ประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ 2. พนักงานเจ้าหน้าที่นัดตรวจสถานที่ 3. พนักงานเจ้าหน้าที่ไปตรวจสถานที่ 4. สรุปผล/ให้แก้ไขปรับปรุง 5. เสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุญาตสถานประกอบการ เพื่อสุขภาพ จังหวัดอุบลราชธานี 6. คณะกรรมการฯ พิจารณาการอนุญาตการประกอบกิจการ สถานประกอบการเพื่อสุขภาพ (หมายเหตุ: -)	60 วันทำการ	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคฯ สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดอุบลราชธานี
3)	1) กรณีผู้อนุญาตเห็นชอบให้อนุญาตฯ เจ้าหน้าที่ แจ้งผลการพิจารณาต่อผู้ขอรับใบอนุญาตฯ เพื่อให้มาชำระค่าธรรมเนียม ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง 2) กรณีมีคำสั่งไม่อนุญาต ผู้รับผิดชอบงานทำ หนังสือแจ้งผู้ขอรับใบอนุญาตทราบพร้อมแจ้ง สิทธิอุทธรณ์	7 วัน 7 วัน นับแต่มีคำสั่ง	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคฯ สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดอุบลราชธานี

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ผู้อนุญาตลงนามในใบอนุญาตประกอบกิจการสถาน ประกอบการเพื่อสุขภาพ (หมายเหตุ: -)	5 วันทำการ	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคฯ สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดอุบลราชธานี
	การชำระค่าธรรมเนียมฯ 1) ผู้ขออนุญาต ยื่นคำร้องชำระค่าธรรมเนียม อนุญาตประกอบกิจการฯ และค่าธรรมเนียม รายปี ตามแบบฟอร์ม (สพส.17) 2) เจ้าหน้าที่รับแบบค าชอช าระค่าธรรมเนียมฯ (สพส.17) พร้อมทั้งออกหลักฐานการชำระ ค่าธรรมเนียมฯ (สพส.18) ให้ผู้ขอรับใบอนุญาต 3) ผู้ขอรับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียม 4) ผู้ขอชำระค่าธรรมเนียมนำหลักฐานการชำระ เงินมาติดต่อบริษัทรับใบอนุญาต ซึ่งจะนัดมา รับภายใน 7 วัน หลังชำระเงิน	1 วัน	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคฯ สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดอุบลราชธานี
4)	ผู้ขอรับใบอนุญาตฯรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถาน ประกอบการเพื่อสุขภาพ และสติ๊กเกอร์มาตรฐาน สบส	1 วันทำการ	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคฯ สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดอุบลราชธานี

4. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1.	เอกสารหลักฐานผู้ประกอบการ(กรณีนิติบุคคล ต้องเป็นผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคลตามที่ระบุในหนังสือบริษัทสนธิ)	
1.1	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน - ผู้ขออนุญาต หรือผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคล) *กรณีผู้ขออนุญาตเป็นบุคคล ต่างด้าว ให้ใช้หลักฐานดังนี้แทน (1) สำเนาหนังสือเดินทาง(passport) (2) สำเนาหนังสือขออนุญาตทำงานที่ออกโดยกระทรวงแรงงาน - ผู้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการแทนผู้ขออนุญาต (กรณีมีการ ทำหนังสือ มอบอำนาจให้ ทำการแทน)	กรมการปกครอง
1.2	สำเนาทะเบียนบ้าน - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาตหรือผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคล) - ผู้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการแทนผู้ขออนุญาต (กรณีมีการทำหนังสือ มอบอำนาจให้ ทำการแทน)	กรมการปกครอง
1.3	ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง ซึ่งออกไม่เกิน 30 วัน และต้องมีการ ประทับตราจากหน่วยงาน/คลินิกที่รับรอง)	สถานพยาบาลภาครัฐ หรือ สถานพยาบาลภาคเอกชนที่ถูกต้อง ตามกฎหมาย
1.4	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท (หนังสือบริษัทสนธิ) พร้อมสำเนาบัญชีผู้ถือหุ้น วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจทำการแทนนิติ	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	บุคคล (กรณียื่นในนามนิติบุคคล) และวัตถุประสงค์การจัดตั้งบริษัทต้องระบุกิจการหมวดเพื่อสุขภาพหรือสปา)	
1.5	ใบมอบอำนาจ (กรณีผู้ประกอบการหรือนิติบุคคลมอบหมายให้บุคคลอื่นทำแทนตน -สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ -สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ	
2. เอกสารหลักฐานสถานที่ที่ตั้งสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ		
2.1	แผนที่แสดงบริเวณที่ตั้งสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	
2.2	แบบแปลนหรือแผนผังสถานประกอบการเพื่อสุขภาพที่ยื่นคำขอที่สามารถคำนวณพื้นที่ได้	
2.3	เอกสารแสดงความเป็นเจ้าของอาคาร กรณีผู้ยื่นคำขอไม่ใช่เจ้าของอาคารหรือสถานที่ตั้ง ต้องมีสัญญาเช่าหรือหนังสือยินยอมให้ใช้อาคารจากเจ้าของอาคารหรือหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ (สัญญาเช่าที่ยังไม่หมดอายุ/หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่)	
3. เอกสารหลักฐานผู้ให้บริการ		
3.1	บัญชีรายชื่อผู้ให้บริการ	
3.2	สำเนาใบรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ให้บริการ	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ/ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด
3.3	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ให้บริการ	กรมการปกครอง
3.4	หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส เป็นต้น	กรมการปกครอง
4. เอกสารหลักฐานผู้ดำเนินการสปา (กรณีขอใบอนุญาตประกอบกิจการสปา)		
4.1	แบบแสดงความจำนงเป็นผู้ดำเนินการกิจการสปา	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
4.2	สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ดำเนินการ	กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ/ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด
4.3	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ดำเนินการ	กรมการปกครอง
4.4	หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส เป็นต้น	กรมการปกครอง

5. ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท)
1.	ใบอนุญาต/ต่ออายุ ประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ประเภท กิจการ นวดเพื่อสุขภาพ หรือนวดเพื่อเสริมความงาม สำหรับพื้นที่การให้บริการ 1) ไม่เกิน 100 ตร.ม. 2) ไม่เกิน 200 ตร.ม. 3) ไม่เกิน 400 ตร.ม. 4) เกิน 400 ตร.ม.	500 1,500 3,000 5,000
2.	ใบอนุญาต/ต่ออายุ ประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ประเภท กิจการ สปา สำหรับพื้นที่การให้บริการ 1) ไม่เกิน 100 ตร.ม. 2) ไม่เกิน 200 ตร.ม. 3) ไม่เกิน 400 ตร.ม. 4) เกิน 400 ตร.ม.	1,000 3,000 6,000 10,000
3.	ใบแทนใบอนุญาต	300
4.	เปลี่ยนแปลงแก้ไขรายการในใบอนุญาต	300
5.	การชำระค่าธรรมเนียมรายปี ประเภท กิจการนวดเพื่อสุขภาพหรือ เสริมความงาม	500
6.	การชำระค่าธรรมเนียมรายปี ประเภท กิจการสปา	1,000

6. ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี ถนนพรหมเทพ ตำบล ในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี 34000 โทรศัพท์ 0 4526 2699, 0 4526 2692-8 ต่อ 1000, 3220 E-mail : fdapv34@fda.moph.go.th
2)	ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับ ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรป.) สำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยา ชั้น 1 อาคาร 1 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 โทรศัพท์หมายเลข 0 2590 7354 -55 โทรสาร 0 2590 1556 E-mail: 1556@fda.moph.go.th สาย ด่วน 1556 สำนักอาหาร โทร. 02-590-7320
3)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

7. แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

8. หมายเหตุ

การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น 67 วันทำการ โดยเริ่มนับ
ระยะเวลาตั้งแต่ได้รับเอกสารที่ครบถ้วนและถูกต้อง จนถึงการลงนามอนุญาตโดยผู้มีอำนาจ ทั้งนี้ไม่นับรวมเวลา ปรับปรุงแก้ไข
สถานที่และเอกสารอื่นๆ

9. Flow ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน: ไม่มี

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

1. ชื่อกระบวนการ: การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ
2. หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พ.ศ.2559
 - 2) กฎกระทรวงการอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พ.ศ.2560
 - 3) กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและการชำระค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการ สถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พ.ศ.2560
 - 4) คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่ 840/2560 เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้อนุญาตแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามพระราชบัญญัติสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พ.ศ.2559
 - 5) ประกาศกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เรื่อง กำหนดแบบตามกฎกระทรวงซึ่งออกตามพระราชบัญญัติสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พ.ศ.2559
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: จังหวัดอุบลราชธานี
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ไม่มี