

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี กระทรวงสาธารณสุข

1. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์

1) มาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. 2522กำหนดให้ใบอนุญาตผลิตอาหารที่ออกตามมาตรา 14 แห่งพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. 2522ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ 31 ธันวาคมของปีที่สามนับแต่ปีที่ออกใบอนุญาต ถ้าผู้รับอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตให้ยื่นคำขอเสียก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอดังกล่าวแล้วจะประกอบกิจการต่อไปก็ได้จนกว่าผู้อนุญาตจะสั่งไม่อนุญาตต่ออายุใบอนุญาตนั้น การขอต่ออายุและการอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง (ฉบับที่ 1)

2) สถานที่ผลิตอาหารต้องปฏิบัติให้สอดคล้องตามข้อกำหนดแล้วแต่กรณี ดังนี้

2.1. กรณีเป็นสถานที่ผลิตน้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 220) พ.ศ. 2544 เรื่อง น้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท (ฉบับที่ 3) (จีเอ็มพีเฉพาะของน้ำบริโภคฯ)

2.2. กรณีเป็นสถานที่ผลิตนมพร้อมบริโภคชนิดเหลวที่ผ่านกรรมวิธีฆ่าเชื้อด้วยความร้อนโดยวิธีพาสเจอร์ไรส์ ต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 298) พ.ศ. 2549 เรื่อง วิธีการผลิต เครื่องมือเครื่องใช้ในการผลิต และการเก็บรักษาผลิตภัณฑ์นมพร้อมบริโภคชนิดเหลวที่ผ่านกรรมวิธีฆ่าเชื้อด้วยความร้อนโดยวิธีพาสเจอร์ไรส์ (จีเอ็มพีเฉพาะของนมพร้อมดื่มชนิดเหลวพาสเจอร์ไรส์)

2.3. กรณีเป็นสถานที่ผลิตอาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทชนิดที่มีความเป็นกรดต่ำ และชนิดที่ปรับกรด ต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 349) พ.ศ. 2556 เรื่องวิธีการผลิต เครื่องมือเครื่องใช้ในการผลิต และการเก็บรักษาอาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทที่มีความเป็นกรดต่ำและชนิดที่ปรับกรด (จีเอ็มพีเฉพาะของอาหารที่มีความเป็นกรดต่ำและอาหารปรับกรด)

2.4. กรณีเป็นสถานที่ฉายรังสีอาหาร ต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง อาหารฉายรังสี ประกาศ ณ วันที่ 14 กันยายน 2553

2.5. กรณีเป็นสถานที่ผลิตอาหารแปรรูปที่บรรจุในภาชนะบรรจุพร้อมจำหน่าย ต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 342) พ.ศ. 2555 เรื่อง วิธีการผลิต เครื่องมือเครื่องใช้ในการผลิตและการเก็บรักษาอาหารแปรรูปที่บรรจุในภาชนะพร้อมจำหน่าย (จีเอ็มพีของอาหารแปรรูปในภาชนะบรรจุพร้อมจำหน่าย)

2.6. กรณีเป็นสถานที่ผลิตเกลือบริโภค ต้องเป็นไปตามกฎกระทรวงฉบับที่ 1 ออกตามความในพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ.2522 ตามบันทึกการตรวจสถานที่ผลิตเกลือบริโภค

2.7. กรณีเป็นสถานที่ผลิตอาหารทั่วไป ต้องเป็นไปตามกฎกระทรวงฉบับที่ 1 ออกตามความในพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ.2522

2.8. กรณีเป็นสถานที่ผลิตอาหารอื่น นอกเหนือจาก 2.1-2.7 ที่มีการกำหนดไว้ในประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 193) พ.ศ.2543, ประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 239) พ.ศ.2544 และประกาศกระทรวงสาธารณสุขเรื่องแก้ไขเพิ่มเติมกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 193) พ.ศ.2543 (ฉบับที่ 2) ต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 193) พ.ศ.2543 เรื่อง วิธีการผลิต เครื่องมือเครื่องใช้ในการผลิต และการเก็บรักษาอาหาร (จีเอ็มพีทั่วไป)

เงื่อนไข

- 1) ผู้ยื่นขออนุญาตต้องเป็นผู้ดำเนินกิจการหรือกรรมการผู้มีอำนาจของนิติบุคคลหรือผู้รับมอบอำนาจ
- 2) ผู้ยื่นขออนุญาต ต้องประเมินผลิตภัณฑ์ด้วยตนเองต้องสามารถให้ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่ยื่นคำขอได้
- 3) ผู้รับอนุญาตสถานที่ผลิตอาหารที่มีความประสงค์จะต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร จะต้องมียุโรปรายงานผลการตรวจสถานที่ผลิตอาหาร (Audit report) ที่ปรากฏผลผ่านมาตรฐาน GMP เป็นหลักฐานประกอบการขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร โดยสามารถติดต่อเพื่อรับการตรวจสถานที่ได้ที่
 - 3.1 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดซึ่งมีค่าใช้จ่ายการตรวจสถานที่เป็นไปตาม ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ค่าใช้จ่ายที่จะจัดเก็บจากผู้ยื่นคำขอในกระบวนการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์อาหาร พ.ศ.2560
 - 3.2 หน่วยตรวจสอบและรับรองที่ขึ้นบัญชีกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาโดยสามารถตรวจสอบรายชื่อหน่วยตรวจสอบและรับรองที่ขึ้นบัญชีถูกต้อง อัตราค่าใช้จ่าย และรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ <http://www.fda.moph.go.th/sites/food/SitePages/FactSheet.aspx>
- 4) ผู้ยื่นคำขอต้องจัดเรียงเอกสารแบบคำขอและหลักฐานประกอบ พร้อมตรวจสอบให้ครบถ้วนถูกต้อง ตามแบบตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น (Checklist) และให้ผู้ดำเนินกิจการหรือกรรมการที่มีอำนาจลงนามตามหนังสือรับรองของนิติบุคคลเป็นผู้ลงนามในแบบคำขอฯ
- 5) การไม่อนุญาตคำขอ : สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาหรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจะพิจารณาไม่อนุญาตคำขอฯ ในกรณีต่างๆ ดังต่อไปนี้
 - 5.1 กรณีผลการตรวจสอบเอกสารหลักฐานแล้วพบว่าไม่สมบูรณ์หรือไม่ถูกต้องตามหลักกฎหมายและหลักวิชาการ หรือไม่สอดคล้องตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชน
 - 5.2 กรณีผลการตรวจสอบสถานที่ผลิตอาหารไม่เป็นไปตามข้อกำหนดที่ระบุในหลักเกณฑ์ข้อ 2 ข้างต้น หรือผลการตรวจสอบสถานที่ผลิตอาหารไม่ถูกต้องตรงตามเอกสารหลักฐานที่ผู้ยื่นคำขอฯ ส่งมอบเอกสารหลักฐานไว้
- 6) การคืนคำขอ : สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาหรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจะส่งคืนคำขอฯ พร้อมเอกสารหลักฐานให้แก่ผู้ยื่นคำขอฯ ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอฯ ไม่สามารถส่งมอบเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนได้ตามระยะเวลาที่ตกลง (กำหนด) ไว้ในแบบตรวจสอบคำขอและบันทึกข้อบกพร่อง

2. ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (One Stop Service Center : OSSC) ถนนพรหมเทพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัด อุบลราชธานี 34000 โทรศัพท์ 0 4526 2699, 0 4526 2692-8 ต่อ 1000, 3220/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง 12.00 - 13.00 น.)

3. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาดำเนินการรวม: 60 วันทำการ

หมายเหตุ: ไม่นับวันที่รอผู้ประกอบการปรับปรุงแก้ไข/ส่งเอกสารเพิ่มเติม

(1) กรณีเลือกรับบริการจากหน่วยตรวจสอบและรับรองที่ขึ้นบัญชีกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
ระยะเวลาที่ใช้ และรายละเอียดขั้นตอนในขั้นตอนดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับหน่วยตรวจสอบและรับรองนั้นๆ
เป็นผู้กำหนด

ลำดับ	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. ขั้นตอนการยื่นความประสงค์ให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เป็นผู้ตรวจสถานที่เพื่อต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร⁽¹⁾					
1.1)	การตรวจสอบเอกสารประกอบการยื่นความประสงค์ให้ตรวจสถานที่ผลิตอาหารเพื่อการต่ออายุใบอนุญาตฯ	1. ผู้ประกอบการยื่นคำขอฯและเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วน 2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารหลักฐาน	60 นาที	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี	รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอสามารถศึกษาได้จากเอกสารข้อที่ 4.
1.2)	ชำระค่าธรรมเนียมตรวจสถานที่ผลิตอาหาร	ผู้ประกอบการยื่นเอกสารครบถ้วนพร้อมชำระค่าธรรมเนียมพิจารณาและตรวจสถานที่ประกอบการด้านอาหารตาม ม.44	30 นาที	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี	ค่าธรรมเนียมการตรวจสถานที่ประกอบการด้านอาหารสามารถตรวจสอบเพิ่มเติมได้ที่หัวข้อ 5. ค่าธรรมเนียมข้อ 5.1)
1.3)	การพิจารณาสถานที่ผลิตอาหาร และการออกใบรายงานผลการตรวจสถานที่ผลิตอาหาร (Audit report)	1. ผู้ประเมิน/ คณะผู้ประเมิน/ ผู้เชี่ยวชาญดำเนินการประเมินความถูกต้องและสอดคล้องตามกฎหมายทั้งด้านสถานที่ (โดยการตรวจสอบสถานที่ผลิต) และด้านเอกสาร 2. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดออกใบรายงานผลการตรวจสถานที่ผลิตอาหาร (Audit report) กรณีใบรายงานผลการตรวจสถานที่ผ่านเกณฑ์ ผู้ประกอบการสามารถนำใบรายงานไปยื่นเป็นหลักฐานประกอบการต่ออายุในขั้นตอนถัดไปได้ กรณีใบรายงานผลการตรวจสถานที่ไม่ผ่านเกณฑ์	45 วันทำการ	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี	-กรณีสถานที่ผลิตอาหารตั้งอยู่ต่างอำเภอ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดให้พนักงานเจ้าหน้าที่อำเภอตรวจประเมินความถูกต้องและสอดคล้องตามกฎหมายทั้งด้านสถานที่และด้านเอกสาร - การตรวจสถานที่ผลิตอาหาร กรณีตรวจซ้ำ

ลำดับ	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ผู้ประกอบการจะต้องมารับใบรายงานผลการตรวจสถานที่และหากมีความประสงค์ที่จะให้ตรวจสถานที่ซ้ำอีกครั้ง จะต้องดำเนินการยื่นความประสงค์และชำระค่าใช้จ่ายการตรวจสถานที่ที่กรณีตรวจซ้ำ			ค่าธรรมเนียมมีอัตราเท่ากับครึ่งหนึ่งของค่าตรวจครั้งแรก
2. ขั้นตอนการยื่นคำขอต่อยุใบอนุญาตผลิตอาหาร ⁽¹⁾					
2.1)	การตรวจสอบเอกสารคำขอต่อยุใบอนุญาต	1. ผู้ประกอบการยื่นคำขอและเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วน 2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารหลักฐาน	60 นาที	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี	รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอสามารถศึกษาได้จากเอกสารข้อที่ 4.
2.2)	ชำระค่าคำขอต่อยุ และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตผลิตอาหาร	ผู้ประกอบการยื่นเอกสารครบถ้วนพร้อมชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตผลิตอาหาร	30 นาที	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี	ค่าธรรมเนียมสามารถตรวจสอบเพิ่มเติมได้ที่หัวข้อ 5. ค่าธรรมเนียมข้อ 5.2 และ 5.3)
2.3)	การพิจารณาอนุญาต	จัดทำใบอนุญาตเสนอผู้มีอำนาจลงนาม	3 วันทำการ	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี	-
2.4)	การลงนาม	ผู้มีอำนาจลงนาม พิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาต	5 วันทำการ	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี	-
2.5)	การแจ้งผลพิจารณา	เจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอมารับใบอนุญาต	1 วันทำการ	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี	

4. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

ลำดับ	รายการเอกสาร	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1. สำหรับขั้นตอนการยื่นความประสงค์ให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เป็นผู้ตรวจสถานที่เพื่อต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร ⁽¹⁾						
1.1)	แบบคำขอตรวจประเมินสถานที่ผลิตและเก็บอาหาร	กระทรวง สาธารณสุข สำนักงาน คณะกรรมการ อาหารและยา สำนักอาหาร	1			
1.2)	สำเนาใบอนุญาตผลิตอาหาร(แบบ อ.2) ถ่ายเอกสารทุกหน้า	กระทรวง สาธารณสุข สำนักงาน คณะกรรมการ อาหารและยา สำนักอาหาร		1		
1.3)	สำเนาบัตรประชาชน ของผู้ดำเนินกิจการ	กรมการปกครอง		1		
1.4)	สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้ดำเนินกิจการ	กรมการปกครอง		1		
1.5)	สำเนาหนังสือเดินทาง และสำเนาหนังสืออนุญาตให้ทำงานในประเทศไทย	กระทรวงแรงงาน		1		สำหรับบุคคลต่างด้าว
1.6)	กรณีบุคคลธรรมดา - สำเนาใบทะเบียนการค้า หรือใบทะเบียนพาณิชย์	กระทรวงพาณิชย์ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (หน่วยงานส่วนกลาง)		1		
1.7)	กรณีนิติบุคคล - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (มีครบทุกหน้า และคัดลอกสำเนาจากกระทรวงพาณิชย์ไว้ไม่เกิน 6 เดือน)	กระทรวงพาณิชย์ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (หน่วยงานส่วนกลาง)		1		

<p>1.7) ต่อ</p>	<p>กรณีนิติบุคคล(ต่อ)</p> <p>- สำเนาหนังสือบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (บอจ.5) (มีครบทุกหน้า และคัดลอกสำเนาจากกระทรวงพาณิชย์ไว้ไม่เกิน 6 เดือน) (กรณีที่มีจำนวนหุ้นต่างชาติของบริษัทตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป ต้องยื่นหนังสือรับรองการประกอบธุรกิจนิติบุคคลต่างด้าวจากกระทรวงพาณิชย์ว่าไม่ขัด พ.ร.บ.การประกอบธุรกิจคนต่างด้าว พ.ศ.2542 เพิ่มเติมด้วย)</p> <p>- หนังสือมอบอำนาจแต่งตั้งผู้ดำเนินกิจการ ติดอากรแสตมป์ 30 บาทต่อผู้ดำเนินกิจการ 1 คน</p> <p>- สำเนาบัตรประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลที่ลงนามในหนังสือมอบอำนาจแต่งตั้งฯ(กรณีเป็นบุคคลต่างด้าวต้องยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง)</p>	<p>กระทรวงพาณิชย์ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (หน่วยงานส่วนกลาง)</p> <p>ไม่มีหน่วยงานเจ้าของเอกสาร</p> <p>กรมการปกครอง</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>			
<p>1.8)</p>	<p>หนังสือมอบอำนาจทั่วไป (กรณีผู้ดำเนินกิจการไม่ได้มาดำเนินการด้วยตนเอง) ติดอากรแสตมป์ 30 บาท (ต่อผู้รับมอบอำนาจ 1 คน) กรณีผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคลการมอบอำนาจทั่วไปต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต อาจต้องประทับตราสำคัญของบริษัทด้วย ในกรณีที่ระบุไว้ในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล) (ฉบับจริง 1 ฉบับ)</p>	<p>ไม่มีหน่วยงานเจ้าของเอกสาร</p>	<p>1</p>			

ลำดับ	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
2. สำหรับขั้นตอนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร						
2.1)	คำขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร (ตามแบบ อ.3) (ผู้ดำเนินกิจการหรือกรรมการที่มีอำนาจลงนามตามหนังสือรับรองของนิติบุคคลเป็นผู้ลงนามในแบบคำขอฯ)	กระทรวง สาธารณสุข สำนักงาน คณะกรรมการ อาหารและยา สำนักอาหาร	1			
2.2)	- เฉพาะบุคคลธรรมดา สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ - เฉพาะนิติบุคคล สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่แจ้งวัตถุประสงค์ และมีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต คัดลอกจากกระทรวงพาณิชย์ไว้ไม่เกิน 6 เดือน)	กระทรวงพาณิชย์ กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า (หน่วยงาน ส่วนกลาง)		1		
2.3)	หนังสือแสดงว่าเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินกิจการของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต (เฉพาะนิติบุคคล) ติดอากรแสตมป์ 30 บาท (ต่อผู้ดำเนินกิจการ 1 คน) อาจต้องประทับตราสำคัญของบริษัทในกรณีที่ระบุไว้ในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และกรณีมีการเปลี่ยนแปลงผู้ดำเนินกิจการให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขการเปลี่ยนแปลงผู้ดำเนินกิจการด้วย	ไม่มีหน่วยงาน เจ้าของเอกสาร	1			
2.4)	สำเนาเอกสารหนังสือรับรอง(Audit report)(กรณีตรวจสอบที่ด้วยหน่วยตรวจประเมินที่ขึ้นทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ขอให้ผู้นำสำเนาผลการตรวจมายื่น)	กระทรวง สาธารณสุข สำนักงาน คณะกรรมการ อาหารและยา สำนักอาหาร		1		หนังสือรับรอง มีอายุ 1 ปี
2.5)	ใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ อ.2) ที่ได้รับอนุญาตไว้ ฉบับจริง	กระทรวง สาธารณสุข สำนักงาน	1			

ลำดับ	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
2. สำหรับขั้นตอนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร(ต่อ)						
2.5) ต่อ		คณะกรรมการ อาหารและยา สำนักอาหาร				
2.6)	หนังสือมอบอำนาจทั่วไป(กรณีผู้ดำเนิน กิจการไม่ได้มาดำเนินการด้วยตนเอง) ติดอากรแสตมป์ 30 บาท (ต่อผู้รับมอบ อำนาจ 1 คน) กรณีผู้ขออนุญาตเป็นนิติ บุคคลการมอบอำนาจทั่วไปต้องเป็นไป ตามเงื่อนไขของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต อาจต้องประทับตราสำคัญของบริษัท ด้วย ในกรณีที่ระบุไว้ในหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล)	ไม่มีหน่วยงาน เจ้าของเอกสาร	1			

5. ค่าธรรมเนียม

1)ค่าใช้จ่ายการพิจารณาและตรวจสถานประกอบการด้านอาหารเป็นไปตาม ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง
ค่าใช้จ่ายที่จะจัดเก็บจากผู้ยื่นคำขอในกระบวนการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์อาหาร พ.ศ.2560 ซึ่งมีอัตราดังนี้

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท)
1	เครื่องจักรที่ใช้มีกำลังรวมไม่เกิน5 แรงม้าและคนงาน1-6 คน	3,000.00 บาท
2	เครื่องจักรที่ใช้มีกำลังรวมมากกว่า5 แรงม้า แต่ไม่เกิน 20 แรงม้า หรือคนงาน 7-50 คน	5,000.00 บาท
3	เครื่องจักรที่ใช้มีกำลังรวมมากกว่า20แรงม้า แต่ไม่เกิน 50 แรงม้า หรือคนงาน 51-100 คน	10,000.00 บาท
4	เครื่องจักรที่ใช้มีกำลังรวมมากกว่า50แรงม้า แต่ไม่เกิน 100 แรงม้า หรือคนงาน 101-200 คน	15,000.00 บาท
5	เครื่องจักรที่ใช้มีกำลังรวมมากกว่า100แรงม้า หรือคนงานมากกว่า 200 คน	20,000.00 บาท

2) ค่าคำขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร 500 บาท

3)ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท)
1	เครื่องจักรที่ใช้มีกำลังรวมไม่ถึง 5 แรงม้าและคนงานตั้งแต่ 7 คน แต่ไม่ถึง 20 คน	3,000.00 บาท
2	เครื่องจักรที่ใช้มีกำลังรวมไม่ถึง 5 แรงม้าและคนงานตั้งแต่ 20 คนขึ้นไป	5,000.00 บาท
3	เครื่องจักรที่ใช้มีกำลังรวมตั้งแต่ 5 แรงม้า แต่ไม่ถึง 10 แรงม้า	6,000.00 บาท
4	เครื่องจักรที่ใช้มีกำลังรวมตั้งแต่ 10 แรงม้า แต่ไม่ถึง 25 แรงม้า	7,000.00 บาท
5	เครื่องจักรที่ใช้มีกำลังรวมตั้งแต่ 25 แรงม้า แต่ไม่ถึง 50 แรงม้า	8,000.00 บาท
6	เครื่องจักรที่ใช้มีกำลังรวมตั้งแต่ 50 แรงม้าขึ้นไป	10,000.00 บาท

หมายเหตุ ช่องทางการชำระค่าธรรมเนียม ชำระค่าธรรมเนียมที่ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี ถนนพรหมเทพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

6. ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

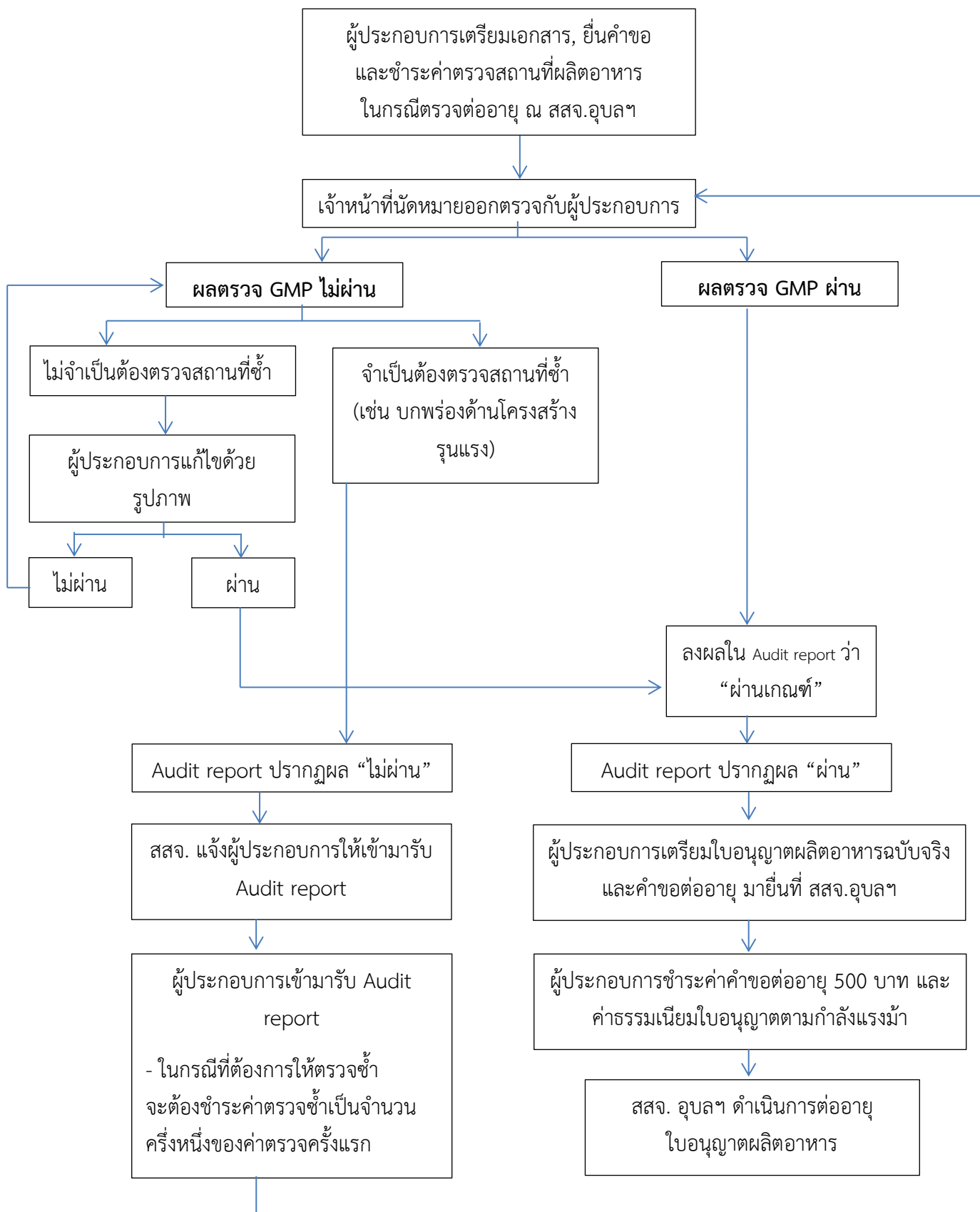
ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี ถนนพรหมเทพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี 34000 โทรศัพท์ 0 4526 2699, 0 4526 2692-8 ต่อ 1000, 3220 E-mail : fdapv34@fda.moph.go.th
2)	ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับ ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรบ.) สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ชั้น 1 อาคาร 1 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 โทรศัพท์หมายเลข 0 2590 7354 -55 โทรสาร 0 2590 1556 E-mail: 1556@fda.moph.go.th สายด่วน 1556 สำนักอาหาร โทร. 02-590-7320
3)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

7.แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก:ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

8. หมายเหตุ

- 1)การขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ อ.3) (กรณีไม่มีเอกสารหนังสือรับรอง หรือสำเนาผลการตรวจสอบสถานที่ผลิตอาหาร) เนื่องจากต้องตรวจสอบสถานที่ผลิตอาหาร
 - ระยะเวลา 18 วันทำการ (กรณีสถานที่ตั้งอยู่ในเขตอำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น)
 - ระยะเวลา 60 วันทำการ (กรณีสถานที่ตั้งอยู่ต่างอำเภอ)
- 2) การขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ อ.3) (กรณีมีเอกสารหนังสือรับรอง หรือสำเนาผลการตรวจสอบสถานที่ผลิตอาหาร)จึงไม่จำเป็นต้องตรวจสอบสถานที่ผลิตอาหารระยะเวลา 5 วันทำการ
- 3) การนับเวลาเริ่มนับตั้งแต่ได้รับเอกสารที่ครบถ้วน จนถึง ลงนามอนุญาตโดยผู้มีอำนาจ ไม่นับรวมเวลาการชี้แจงข้อมูลของผู้ประกอบการ
- 4) เอกสารที่เป็นสำเนาทั้งหมดต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาโดยผู้ดำเนินการหรือกรรมการที่มีอำนาจลงนามตามหนังสือรับรองของนิติบุคคลหรือผู้รับมอบอำนาจทั่วไปที่มีอำนาจลงนามรับรองเอกสารได้
- 5) กรุณาเตรียมเอกสารตามใบตรวจรับเอกสารประกอบคำขอฯ ให้ครบถ้วน และถูกต้องก่อนการยื่นขอรับอนุญาต หากเอกสารเป็นสำเนา ให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
- 6) เวลาดำเนินการ ไม่รวมเวลาที่ผู้รับบริการใช้ในการปรับปรุงสถานที่ ชำระค่าธรรมเนียม และมารับใบอนุญาต

9. Flow ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน :



ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

- 1.ชื่อกระบวนการ:การขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร
- 2.หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ:สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
- 3.ประเภทของงานบริการ:กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
- 4.หมวดหมู่ของงานบริการ:ต่ออายุใบอนุญาต
- 5.กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พรบ.อาหาร พ.ศ.2522
 - 2) พรบ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ. 2558
 - 3) คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 77/2559 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2559 เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ
 - 4) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ค่าใช้จ่ายที่จะจัดเก็บจากผู้ยื่นคำขอในกระบวนการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์อาหาร พ.ศ. 2560
- 6.ระดับผลกระทบ:บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
- 7.พื้นที่ให้บริการ:จังหวัดอุบลราชธานี
- 8.กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: -
- 9.ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน -
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด -
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด -
- 10.งานนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการ
11. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน :การขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร